

Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия в сфере образования»	Форма по ОКУД по ОКПО	Код
		0301005
(наименование организации)		

	Номер документа	Дата составления
<b>ПРИКАЗ</b>	<b>79</b>	<b>29.12.2017</b>

*О внесении изменений в приказ №57 от 31.12.2015 года «Об утверждении Учетной политики по организации и ведению бухгалтерского (бюджетного) учета в муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия в сфере образования»*

В соответствие с Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 №256н, №257н, 258н, 259н, 260н (далее – соответственно Стандарт «Концептуальные основы бухучета и отчетности», Стандарт «Основные средства», Стандарт «Аренда», Стандарт «Обесценение активов», Стандарт «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»; п. 302 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и внесением необходимых дополнений в Учетную политику учреждения п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующие изменения в приказ №57 от 31.12.2015 «Об утверждении Учетной политики по организации и ведению бухгалтерского (бюджетного) учета в муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия в сфере образования» для целей организации бухгалтерского учета и отчетности.

1.1. Раздел 2 «Организация и ведение учета по осуществлению функций главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Юрьев – Польский район, администратора доходов бюджета муниципального образования Юрьев-Польский район, получателя средств бюджета, получателей бюджетных субсидий»

1.1.1. пункт 2.1. дополнить абзацем в следующей редакции: «С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи МКУ «ЦБ в сфере образования» осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

- система электронного документооборота с территориальным органом Федерального казначейства; передача бухгалтерской отчетности в вышестоящие

организации; передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы; передача отчетности в отделения: ПФР, ФСС, ОМС; размещение информации о деятельности учреждений на Официальном сайте ГМУ»;

1.1.2. пункт 2.3. дополнить абзацем в следующей редакции: «Бухгалтерский (бюджетный) учет ведется по первичным учетным документам, которые проверены сотрудниками МКУ «ЦБ в сфере образования» в соответствии с Положением о внутреннем финансовом контроле (приложение №11)»;

1.1.3. пункт 2.12. абзац 5. дополнить в следующей редакции: «В целях соблюдения требований при ведении распорядительной документации, учреждению следует руководствоваться Письмом Министерства образования РФ от 20 декабря 2000 года № 03-51/64 «О Методических рекомендациях по работе с документами в общеобразовательных учреждениях». В учреждении ответственность за составление распорядительной документации (приказа), отражающей полномочия и круг деятельности административного состава, несет руководитель, в его отсутствии заместитель руководителя.

Заполнение табеля учета рабочего времени ф. 0504421 для почасовой оплаты труда производится путем отражения фактического времени работы и отсутствие специалиста. В остальных случаях – по средствам регистрации ситуаций отклонения фактического рабочего времени от нормального. При этом в бланк вносятся данные о выходных днях, командировках, отпускных периодах, больничных и т.д. Пустые ячейки признаются днями явки сотрудника на свое рабочее место.

1.1.4. пункт 2.14. изложить в новой редакции: «По учету основных средств, в их составе учитываются материальные объекты, используемые в процессе деятельности учреждения при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд, независимо от стоимости объектов основных средств со сроком полезного использования более 12 месяцев, а также штампы, печати и инвентарь производственный и хозяйственный.

В один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, могут объединяться объекты имущества незначительной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования: объекты библиотечного фонда; мебель для обстановки одного помещения: столы, стулья, стеллажи, шкафы, полки; компьютерное и периферийное оборудование: системные блоки, мониторы, компьютерные мыши, клавиатуры, принтеры, сканеры, колонки, акустические системы, микрофоны, веб-камеры, устройства захвата видео, внешние ТВ-тюнеры, внешние накопители на жестких дисках.

Не считается существенной стоимость до 20 000 руб. за один имущественный объект. Необходимость объединения и конкретный перечень объединяемых объектов определяет комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

Основные средства отражаются в бухгалтерском учете по первоначальной стоимости, которая формируется на счете 0 106 00 000 «Капитальные вложения в основные средства» и включает суммы фактических вложений учреждения в их

приобретение, сооружение и изготовление (п.23-25,38,39,47 Инструкции к Единому плану счетов №157н).

Основные средства по сформированной первоначальной стоимости отражаются в бухгалтерском учете на счетах 0 101 00 000 «Основные средства» в момент ввода их в эксплуатацию (принятия на склад). До окончания процесса формирования первоначальной стоимости основного средства, затраты, непосредственно связанные с его приобретением, сооружением и изготовлением, отражаются на счете 0 106 00 000 «Капитальные вложения в основные средства».

В случае, если при передаче основного средства со склада в эксплуатацию возникают дополнительные затраты на его установку (наладку и т.д.), указанные затраты включаются в его первоначальную стоимость в порядке отражения в бухгалтерском учете модернизации (реконструкции) основного средства.

Аналитический учет основных средств организуется с детализацией по их видам, источникам финансового обеспечения операций по их приобретению и материально-ответственным лицам.

Принятие к учету поступивших нефинансовых активов, производится в сумме фактических вложений на их приобретение, включая сумму НДС.

Учет основных средств ведется в рублях с копейками.

С 1 января 2018 года, для организации учета и обеспечения контроля за сохранностью объектов основных средств, каждому объекту основных средств (кроме объектов стоимостью до 10 000 рублей включительно за единицу) присваивается уникальный порядковый инвентарный номер, который состоит из 12 знаков: 00- первые два знака – номер учреждения (присваивается самостоятельно), 0 – третий знак – источник финансирования, 101 – четвертый, пятый, шестой знаки – код синтетического счета, седьмой, восьмой знаки – код аналитического счета, девятый, десятый, одиннадцатый, двенадцатый, знаки – порядковый номер объекта.

Основные средства стоимостью до 10 000 рублей включительно, находящиеся в эксплуатации, учитываются на забалансовом счете 21 по наименованиям в количественном и суммовом выражении.

Инвентарные номера объектам основных средств обозначаются материально-ответственным лицом в присутствии уполномоченного члена комиссии по поступлению и выбытию активов путем нанесения номера на инвентарный объект краской или водостойким маркером.

В случае если объект является сложным (комплексом конструктивно сочлененных предметов), инвентарный номер обозначается на каждом составляющем элементе тем же способом, что и на сложном объекте.

Инвентарные номера не обозначаются на основных средствах, условия эксплуатации, которых не позволяют наносить на них инвентарный номер.

Затраты по замене отдельных составных частей объекта основных средств, в том числе при капитальном ремонте, включаются в момент их возникновения в стоимость объекта. Одновременно с его стоимости списывается в текущие

расходы стоимость заменяемых (выбывших) составных частей. Данное правило применяется к следующим группам основных средств:

- машины и оборудование;
- транспортные средства;
- инвентарь производственный и хозяйственный;
- многолетние насаждения.

В случае частичной ликвидации или разукрупнения объекта основного средства, если стоимость ликвидируемых (разукрупненных) частей не выделена в документах поставщика, стоимость таких частей определяется пропорционально следующему показателю (в порядке убывания важности):

- площади;
- объему;
- весу;
- иному показателю, установленному комиссией по поступлению и выбытию активов.

Затраты на создание активов при проведении регулярных осмотров на предмет наличия дефектов, являющихся обязательным условием их эксплуатации, а также при проведении ремонтов формируют объем произведенных капитальных вложений с дальнейшим признанием в стоимости объекта основных средств. Одновременно учтенная ранее в стоимости объекта основных средств сумма затрат на проведение предыдущего ремонта подлежит списанию в расходы текущего периода. Данное правило применяется к следующим группам основных средств:

- машины и оборудование;
- транспортные средства.

Локально-вычислительная сеть (ЛВС) и охранно-пожарная сигнализация (ОПС) могут не учитываться как отдельные инвентарные объекты. Отдельные элементы ЛВС и ОПС, которые соответствуют критериям основных средств, установленным Стандартом «Основные средства», учитываются как отдельные основные средства. Элементы ЛВС или ОПС, для которых установлен одинаковый срок полезного использования, могут учитываться как единый инвентарный объект.

Расходы на доставку нескольких имущественных объектов распределяются в первоначальную стоимость этих объектов пропорционально их стоимости, указанной в договоре поставки.

По учету основных средств производится отдельный учёт:

- основные средства-недвижимое имущество учреждения;
- основные средства-особо ценное движимое имущество учреждения;
- основные средства-иное движимое имущество учреждения и

формируется по аналитическим группировочным кодам:

10110 «Недвижимое имущество учреждения»

10120 «Особо ценное движимое имущество учреждения»

10130 «Иное движимое имущество учреждения».

На объекты движимого имущества:

- от 10 000 руб. до 100 000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при принятии объекта на учет;

- свыше 100 000 рублей амортизация начисляется ежемесячно линейным способом в размере 1/12 от годовой суммы, рассчитанной в соответствии с установленными нормами амортизации.

Для библиотечного фонда – 100% амортизации при стоимости до 100 тысяч рублей.

Амортизация начисляется на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 01 января 2002 года № 1.

Срок полезного использования объектов основных средств устанавливает комиссия по поступлению и выбытию в соответствии с пунктом 35. Стандарта «Основные средства». Состав комиссии по поступлению и выбытию активов утверждается приказом по учреждению.

Списание основных средств производится:

- стоимостью до 10000 рублей по акту постоянно действующей комиссией на основании приказа руководителя учреждения;

- стоимостью свыше 10000 рублей, особо ценное имущество с согласия учредителя и разрешения Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Юрьев-Польский район.

При замене комплектующих частей компьютера, старые комплектующие (монитор, системный блок и т.д.), пригодные в работе, но не находящиеся в эксплуатации, учитываются в составе материальных запасов как запасные части по цене, определенной постоянно действующей комиссией.

Материально–ответственные лица ведут учет основных средств в инвентарных списках. Перемещение основных средств от одного материально-ответственного лица другому оформляется накладной на внутреннее перемещение объектов основных средств.

Учет выданного в пользование имущество: мобильные телефоны, флэжкарты, ноутбук осуществляется в карточке учета выданного имущества на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в пользование работнику».

Переоценка объектов основных средств производится в сроки и в порядке, установленные Правительством Российской Федерации (п.28 Инструкции к Единому плану счетов № 157н).

При переоценке объекта основных средств накопленная амортизация на дату переоценки пересчитывается пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости. При этом балансовая стоимость и накопленная амортизация увеличиваются (умножаются) на одинаковый коэффициент таким образом, чтобы при их суммировании получить переоцененную стоимость на дату проведения переоценки (основание: пункт 41. Стандарта «Основные средства»).

Земельные участки, используемые обслуживаемыми учреждениями на праве постоянного (бессрочного) пользования (в том числе под объектами недвижимости) учитываются на соответствующем счете аналитического учета

счета 0 103 00 000 «Непроизведенные активы», с/сч 0 103 11 000 «Земля-недвижимое имущество учреждения», на основании документа (свидетельства), подтверждающего право пользования земельными участками, по их кадастровой стоимости.

1.1.5. пункт 2.13. дополнить абзацем в следующей редакции: «Ежегодно приказом руководителя утверждаются период применения зимней надбавки к нормам расхода ГСМ и ее величина. ГСМ списывается на расходы по фактическому расходу на основании путевых листов, но не выше норм, установленных приказом руководителя учреждения»;

1.1.6. пункт 2.15. дополнить в следующей редакции:

- абзац 8. «Мягкий и хозяйственный инвентарь, посуда списываются по Акту о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф.0504143). В остальных случаях материальные запасы списываются по Акту о списании материальных запасов (ф. 0504230)»;

- абзац 9. «Выдача в эксплуатацию на нужды учреждения канцелярских принадлежностей, лекарственных препаратов, запасных частей и хозяйственных материалов оформляется Ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210. Эта ведомость является основанием для списания материальных запасов»;

- абзац 10. «Учет на забалансовом счете 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» ведется в условной оценке 1 руб. за 1шт. Учету подлежат запасные части и другие комплектующие, которые могут быть использованы на других автомобилях (нетипизированные запчасти и комплектующие), такие как:

- автомобильные шины, колесные диски, аккумуляторы, наборы автоинструмента, аптечки, огнетушители. Аналитический учет по счету ведется в разрезе автомобилей и материально-ответственных лиц. Внутреннее перемещение по счету отражается:

- при передаче на другой автомобиль;

- при передаче другому материально-ответственному лицу вместе с автомобилем.

Выбытие со счета отражается:

- при списании автомобиля по установленным основаниям;

- при установке новых запчастей взамен непригодных к эксплуатации».

Фактическая стоимость материальных запасов, полученных в результате ремонта, разборки, утилизации (ликвидации) основных средств или иного имущества, определяется исходя из: их справедливой стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету, рассчитанной методом рыночных цен; сумм уплачиваемых учреждением за доставку материальных запасов, приведение их в состояние, пригодное для использования.

1.1.7. пункт 2.16. абзац 3. дополнить в следующей редакции:

«В деятельности учреждений используются следующие бланки строгой отчетности:

- бланки трудовых книжек и вкладышей к ним;

- бланки дипломов, вкладышей к дипломам, свидетельств;

- бланки платежных квитанций по форме № 0504510.

Учет бланков ведется по стоимости их приобретения».

1.1.8. пункт 2.17. последний абзац изложить в новой редакции: «В рамках организации и ведения бухгалтерского (бюджетного) учета для учета сумм расходов, начисленных учреждением в отчетном периоде, но относящихся к будущему отчетному периоду применять счет 0 40150 226 «Учет расходов будущих периодов». На данном счете отражаются расходы учреждения:

- подписка на периодические издания (газеты и журналы);
- программное обеспечение (передача неисключительных прав).

Расчет данных расходов исчисляется следующим образом: годовая сумма делится на двенадцать месяцев, определяется месячная сумма затрат и равномерно каждому месяцу отчетного года списывается на расходы учреждения.

1.1.9. пункт 2.20. абзац 5 изложить в новой редакции: «Амортизируемым имуществом по МКУ «ЦБ в сфере образования и обслуживаемым учреждениям с 1 января 2018 года признается имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью на вновь приобретенное имущество в 2018 году более 100 000 рублей, приобретенное до 1 января 2018 года первоначальной стоимостью более 40 000 рублей».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «ЦБ в сфере образования»



Венцерович Т.В.